**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Департаменту сім’ї, молоді та спорту облдержадміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_ Н.П. Лемеш

„\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 р.

**ПЛАН**

роботи Департаменту сім’ї, молоді та спорту

облдержадміністрації на **лютий** 2017 року.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Дата проведення (число або період)** | **Назва заходу, короткий зміст подій** | **Місце**  **та час проведення** | **Відповідальні** |
| 1. | **02.02.2017**  **07.02** | Молодіжний форум «Єдність молоді – єдність країни» | за призначенням | відділ з питань молоді та організації оздоровлення дітей |
| 2. | **06.02.2017** | Відкритий чемпіонат області з лижних гонок | м. Чернігів, вул. Маліновського, 59, СДЮШОР з лижного спорту, початок о 10.00 год | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА, Федерація лижних гонок в Чернігівській області |
| 3. | **ІІ декада** | Засідання Координаційної ради з питань національно-патріотичного виховання молоді при облдержадміністрації | за призначенням | відділ з питань молоді та організації оздоровлення дітей |
| 4. | **ІІ декада** | Workshop для провайдерів освітянських послуг у рамках розвитку неформальної освіти | за призначенням | Молодіжний центр праці при Департаменті сім’ї, молоді та спорту ОДА |
|  | **24.02-26.02** | Всеукраїнські змагання серед трудящих |  | Центральна рада ФСТ Україна |
| 5. | **ІІІ декада** | Оголошення про початок профорієнтаційного обласного конкурсу есе «Моя професія, що змінить світ» | За призначенням | Молодіжний центр праці при Департаменті сім’ї, молоді та спорту ОДА |
| 6. | **протягом місяця** | Профорієнтаційна програма «Зроби свій вибір» | за призначенням | Молодіжний центр праці при Департаменті сім’ї, молоді та спорту ОДА |
| 7. | **протягом місяця** | Тренінговий курс «Рівний рівному» в рамках програми «Я - волонтер» | за призначенням | Молодіжний центр праці при Департаменті сім’ї, молоді та спорту ОДА |
| 8. | **протягом місяця** | Чемпіонат області з волейболу серед жіночих команд сезону 2016-2017 рр. (етапи) | за призначенням | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА, Федерація волейболу області |
| 9. | **протягом місяця** | Чемпіонат області з волейболу серед чоловічих команд сезону 2016-2017 рр. (етапи) | за призначенням |
| 10. | **протягом місяця** | Чемпіонат України з волейболу серед чоловічих команд супер ліги | м. Чернігів, за призначенням | Міністерство молоді та спорту України, Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА, Федерація волейболу області |
| 11. | **протягом місяця** | Чемпіонат України з волейболу серед чоловічих команд вищої ліги | м. Чернігів, за призначенням |
| 12. | **протягом місяця** | Чемпіонату України з волейболу пляжного в приміщенні серед юнаків (етап) | м. Чернігів, за призначенням | Міністерство молоді та спорту України, Федерація волейболуУкраїни, Департамент сім ї, молоді та спорту ОДА |
| 13. | **протягом місяця** | Чемпіонат області з рукопашного бою | м. Чернігів, за призначенням | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА, Федерація рукопашного бою області |
| 14. | **1 раз на тиждень** | Проведення розширених робочих нарад по підготовці та проведенню організаційно-масових, урочистих заходів. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Керівництво Департаменту |
| 15. | **2й вівторок місяця** | Проведення розширених оперативних нарад керівництва Департаменту та керівників підвідомчих установ з питань організаційно-планової роботи, поточних питань. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Керівництво Департаменту |
| 16. | **протягом місяця** | Підготовка матеріалів про участь молоді Чернігівщини в державотворчих процесах для висвітлення в ЗМІ. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ з питань молоді та організації оздоровлення |
| 17. | **протягом місяця** | Опрацювання документів щодо присвоєння почесного звання України „Мати-героїня”. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної та кадрової роботи, |
| 18. | **протягом місяця** | Розгляд та вирішення у встановленому порядку письмових та усних звернень громадян, що належать до компетенції управління. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної та кадрової роботи, |
| 19. | **протягом місяця** | Висвітлення в ЗМІ діяльності Департаменту | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | відділ організаційної та кадрової роботи |
| 20. | **протягом місяця** | Проведення роботи по реєстрації документів, постановка їх на контрольний термін та безпосередній контроль за виконанням у встановлені терміни. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної та кадрової роботи, |
| 21. | **Ш декада** | Аналіз підсумків виконання планів роботи Департаменту та планування роботи на наступний місяць. | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | керівництво Департаменту |

Штупун ,77-51-60